

T.C
OVACIK KAYMAKAMLIđI
ŞEHİT CUMHURİYET SAVCISI MURAT UZUN ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galihiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Bir ülkenin kalkınıp gelişmesi, muasır medeniyetler seviyesine ulaşmasının yolu çağdaş ve akılcı yoldan geçer. Geçmişten günümüze yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal imkânlar ışığında değişen ve gelişen yeniliklere ayak uydurabilen bir eğitim anlayışı ülkemizin kaderini belirleyecektir.

Bu doğrultuda stratejik amaçlar, hedefler ve zaman dilimini kullanarak 2019-2023 yılları için hazırlamış olduğumuz stratejik planı hayata geçirmemiz okulumuza geleceğe dair hedeflerine ulaşma yolunda ışık tutacaktır.

Büyük Önder Atatürk'ü örnek alan bizler, çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirerek geleceği yönlendirmelerini sağlamak, gelecekleri için sağlam temeller atmalarına yardımcı olmak için özveriyle çalışmaktayız.

Bu doğrultuda emek veren, vermeye devam edecek olan tüm çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Gülşen EREN
Okul Müdür V.

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ *.....	23
VİZYONUMUZ *.....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	34
EKLER:	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gülşen EREN	Okul Müdür V.	Ali Taki YILDIZ	Müdür Yardımcısı
Ümit Armağan KOÇ	Öğretmen	Cafer ÜSTÜNDAĞ	Öğretmen
Raife YILMAZ	Öğretmen	Hande BİLGİN	Öğretmen
Azime GEÇGİL	Okul Aile Birliği Başkanı	Okan İGİT	Öğretmen
Birkan TAÇ	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Başkanı	Burçak GÜR	Veli
		Handan KAYAOĞLU	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1936-1937 Eğitim Öğretim yılında Merkez İlkokulu adı altında eğitim-öğretime başlamıştır. İlk eğitim-öğretime 1 müdür, 6 öğretmen, 1 idare odası, 5 derslik, 1 bina ile başlamıştır. Sonraki yıllarda öğrenci sayısının artması sonucu mevcut bina, ihtiyacı karşılayamaz duruma gelince 1978-1979 eğitim-öğretim yılında eski binanın hemen yanına 2 derslik bir bina daha eklenerek eğitim-öğretime devam edilmiştir. Ancak eski binanın yıkılmaya yüz tutmaya başlaması ve ek binanın gereksinimi karşılamaması sonucu binalardan eski olanı yıkılmış, yerine iki katlı, kaloriferli, 10 derslik, 1 idare, 1 öğretmenler odası ve laboratuvarı bulunan yeni bina inşa edilmiştir. Yeni binada eğitim-öğretime 1989-1991'da başlamış ve okulumuzun adı İbn-i Sina İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. 1997-1998 eğitim-öğretim yılında 8 Yıllık Zorunlu Eğitim Tasarısı kabul edilince 8Yıllık Temel Eğitime başlanmıştır.

2012-2013 eğitim-öğretim yılında okulumuzun adı İbn-i Sina Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

İlçemizde uğradığı saldırı sonucu şehit olan Cumhuriyet Savcısı Murat UZUN'un adının İbn-i Sina Ortaokulu'na verilmesi teklif edilmiş olup, İlçe Kaymakamlığının teklifinin İl Milli Eğitim Komisyonu tarafından uygun görülerek Milli Bakanlığına ait kurumlara ait açma, kapatma ve ad verme yönetmeliğinin 8. Maddesi ve Milli Eğitim Komisyonunun kararı doğrultusunda Ovacık İbn-i Sina Ortaokulu'nun adı 'Şehit Cumhuriyet Savcısı Murat Uzun Ortaokulu' olarak değiştirilmiştir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Tunceli		İlçesi: Ovacık			
Adres:	Pulur Mah. Belediye Cad. No: 3	Coğrafi Konum (link):	http://scsmuratuzun.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0 428 511 21 13	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	724790@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	scsmuratuzun.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	724790	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990		Toplam Çalışan Sayısı:	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	60	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	48		Erkek	5
	Toplam	108		Toplam	16
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	10 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	4	9	13
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	9	11	20

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri :		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	387m²63c m²	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	6	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	41m² 18cm²	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	31m²	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	500 m²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2513m²			
Okul Kapalı Alan (m2)	3013m²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	11	7	18				
5/B	12	7	19				
6/A	6	6	12				
7/A	9	9	18				

7/B	8	9	17				
8/A	13	10	23				
5/A HAFİF ZİHİNSEL	1	0	1				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	48.6 Mbit

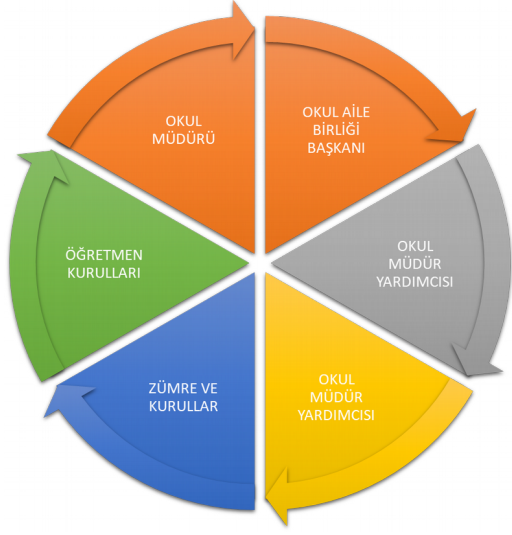
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	200	200
2017	200	250

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilmekteyiz.
- 3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabilmekteyiz.
- 4- Okula ilettiğimiz öneri ve istekler dikkate alınmaktadır.
- 5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar.
- 6- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

7- Teneffüslerde ihtiyaçlarımızı giderebilmekteyiz.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınmamaktadır.
- 2- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir.
- 3- Okul kantinimiz bulunmamaktadır.
- 4- Okulumuzda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4- Kendimizi okulun değerli bir üyesi olarak görürüz.
- 5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 6- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
- 7- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedirler.
- 8- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 9- Alanımıza ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ederek kendimizi güncelleriz.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değildir.
- 2- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.
- 3- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyoruz.
- 2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğrenebiliyoruz.
- 3- Öğrencilerimizle birlikte okulda rehberlik hizmeti alabiliyoruz.
- 4- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar.
- 5- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır.
- 6- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip edebiliyoruz.
- 7- Çocuklarımızın okulun sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyoruz.
- 8- Okulun, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olduğunu düşünüyoruz.

Olumsuz Yönlerimiz:

- 1- Okula ilettiğimiz istek ve Őikâyetler kısmen de olsa dikkate dikkâte alınıyor.
- 2- Okul kısmen de olsa temiz ve bakımlıdır.
- 3- Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterli değildir.
- 4- Okulumuzda yeteri kadar sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemektedir.

5- GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi :

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının olması 2-Sınıf mevcutlarının azlığı	3-Öğrenci devamsızlık oranının düşüklüğü 4-Okulumuzda şiddet olaylarının çok az olması
Çalışanlar	1-Personellerimizin deneyimli ve özverili olması 2-Çalışanlar arasındaki etkili iletişim	3-Hizmet içi eğitim seminerlerine olan ilgi
Veliler	1-Gelişime ve yeniliğe açık veli potansiyeli 2-Veli-öğretmen ilişkisinin güçlü olması	3-Velilerin öğrencilerle ilgilenmeleri
Bina ve Yerleşke	1-Binamızın ilçe merkezinde olması 2-Paydaşlarımıza yakın olmanın verdiği avantajlar	3-Ulaşım açısından avantajlı olmamız
Donanım	1-Kamera sisteminin olması 2-İnternet ağımızın olması	3-Akıllı tahtaların olması 4-Bilgisayar sıkıntımızın olmaması
Bütçe	1-Genel bütçeden gelen payın okul ihtiyaçlarımızı önemli ölçüde karşılamaktadır. 2-Okul-Aile Birliğimizin az da olsa katkıları	
Yönetim Süreçleri	1-Müdür, müdür yardımcısı ve memurumuzun olması 2-Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olması	
İletişim Süreçleri	1-Akıllı tahtalardan yararlanma 2-İnternet ağının olması 2-Sabit telefon hattının olması	

	3-Paydaşlarla yüz yüze görüşebilme kolaylığı
vb	
Zayıf Yönler	
Öğrenciler	1-Öğrencilerimizin akademik başarılarının istenen düzeyde olmaması 2-Etkili ve verimli çalışma yöntemlerine karşı duyarsızlık 3-Sosyal ve kültürel faaliyetlerinin az olması 4-Öğretmen değişikliklerinin fazla olması 5-Öğrencilerin materyal eksikliklerinin olması
Çalışanlar	1-Kadrolu sürekli çalışan yardımcı hizmetli sayısının az olması 2-Ücretli öğretmen sayısının fazlalığı 3-Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması 4-İdareci değişikliklerinin fazlalığı
Veliler	1-Eğitimdeki gelişmeleri yeteri kadar takip etmemeleri 2-Sorumluluk almak istememeleri
Bina ve Yerleşke	1-Derslik sayısının az olması 2-Koridorların dar olması 3-Spor salonunun olmaması 4-İdari bölümlerin yetersizliği 5-Sosyal ve sanatsal faaliyetleri gerçekleştirebilecek konferans salonumuzun olmaması 6-Okul binamızın depreme hazır olmayışı 7-Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunsuzluğu
Donanım	1-İnternet ve telefon hatlarının sık sık kesintiye uğraması 2-Teknolojik alt yapımızın yeterli olmaması 3- Ses sistemimizin olmaması
Bütçe	1-Okulumuzun kendisine ait bütçesinin olmaması 2-Genel bütçeden gelen paydan yeteri kadar faydalanamamak 3-Ödeneklerin etkin ve verimli kullanılmaması 4-Eğitimin niteliğini artırmaya yönelik bütçenin yetersizliği 5-Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	1-İdarecilerin sıklıkla değiştirilmesi 2-İdarecilere yönelik seminerlerin azlığı 2-Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması
İletişim Süreçleri	1--Yönetici, öğretmen ve çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması
vb	

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

Politik	1-Kazanımların günün yaklaşım ve ihtiyaçlarına uygun gerçekleştirilmeye çalışılması 2-Ders kitaplarının ücretsiz dağıtılması 3- AB Uyum Süreci
Ekonomik	1-Tarım çalışmalarındaki artış 2-İlçemizde kayak tesisinin bulunması 3-Turizme yönelik projelerin ilçemizde uygulanabilir olması
Sosyolojik	1-Öğrencilerimizin % 95'i yerli kalan kısım ise ülkemizin çeşitli yerlerinden gelen memur çocuklarıdır. 2-Farklı kültürlerin buluşması noktasında okulumuzda ilişkiler sorunsuz ilerlemektedir. 3-Öğrencilerimiz insani değerler konusunda oldukça bilinçlidir.
Teknolojik	1-Okulumuzda teknolojik açıdan yeterli donanım bulunmaktadır. 2-Bilgisayar laboratuvarımız bulunmaktadır. 3-Her sınıfta internet erişimi ve akıllı tahta bulunmaktadır. 5- Teknoloji sayesinde bilgiye kolay erişim eğitim faaliyetlerini olumlu etkilemiştir. 6- Sosyal medyanın geniş kitlelerce kullanılıyor olması
Mevzuat-Yasal	1-Değişen mevzuatların okullarla sağlıklı bir şekilde paylaşılması
Ekolojik	1-Okulumuz ilçe merkezindedir. 3-Hükümet Konağı, Belediye Başkanlığı, dükkânlar ve lokantalar okulumuzun etrafında bulunmaktadır.

Tehditler

Politik	Öğretmen kadrosunda sürekli yaşanan değişiklikler.
Ekonomik	1-Okulumuzun bulunduğu çevre nüfus bakımından oldukça az olduğundan ticari ve ekonomik canlılık düşüktür. 2-Ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşüktür. 3-Okul-Aile Birliği maddi açıdan desteklenememektedir. 4-Bazı öğrenci ailelerinde işsizlik ve ekonomik problemler nedeniyle geçimsizlik. 5-Kar yağışının fazlalığı ve kış şartlarının zorluğu tarım ve hayvancılığı olumsuz etkilemektedir.
Sosyolojik	1- Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler 2- <i>Velilerin kültür seviyelerinin düşüklüğü</i>
Teknolojik	1-Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri 2-İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü 3-Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Mevzuat-Yasal	1-Mevzuatın sık sık değişmesi 2-Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	1-Nüfus azlığına bağlı olarak öğrenci sayılarının düşmesi 2-Öğrenci ve ailelerin meslekler ve iş hayatıyla ilgili yeterli bilgiye sahip olmaması 3-Taşınmalı eğitimin ulaşım ve mevsimsel şartlardan olumsuz etkilenmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
1-Temel eğitimden orta eğitime geçişlerde okulumuz oldukça başarılı 2-Zorunlu eğitime devam etmede sıkıntımız bulunmamaktadır.	1-Sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılarak akademik başarının arttırılmasını sağlamak. 2- 'Oku Kitabını Al Armağanını' projesi yardımıyla da çocuklarda okuma kültürünü oluşturmak. 3-DYK kursları vb. çalışmalarla öğrencilerimizi LGS'ye hazırlamak. 4-Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı konularında öğrencileri bilinçlendirmek.	1-Kurumsal İletişimimizi engelleyecek tüm olumsuz koşulları ortadan kaldırmaya çalışmak 2-Gerek kurum içi, gerek kurum dışı iletişim bağımızı güçlendirmek
Okula devamsızlık konusunda sıkıntı bulunmamaktadır.	1-Sanatsal, sportif ve kültürel etkinlik projeleri oluşturarak diğer paydaşlarımızla ortak yürütmek 2-Fiziksel eksikliklerimizi tanımlayarak gerekli çalışmaları sürdürmek	1-Yönetim olarak sınıfların yönetimine bağlı kalmaya çalışmak 2- Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanmasına gayret etmek 3- Kurumsallık düzeyini yükseltmeye çalışmak 4-Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmesini sağlamak
Oryantasyon çalışmaları sonucu uyum sıkıntıları olmamaktadır.	Okulumuzda sınıf tekrarı olacak koşulların olmasını önleme çalışmaları yapmak	1-Yerleşkemizin sağlayacağı avantajları kullanmak 2-Binamızda tespit ettiğimiz eksiklikleri gidermeye çalışarak fiziksel yapımızı güçlendirmek.
1-Özel politika gerektiren grupların eğitime erişim çalışmaları süreklilik arz etmektedir. 2-Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi sağlanmaktadır.	1-Çevremizdeki istihdam yetersizlikleri nedeniyle öğrencilerimizin yeteneklerini geliştirici çalışmalar yapmak. 2-Gerek rehberlik çalışmalarıyla, gerekse kişisel gelişim çalışmalarıyla öğrencilerimizi gelecek konusunda yönlendirmek	1-Donanım eksikliklerimizin giderilmesi yönünde gerekli tedbirleri almak
Okulumuzda yabancı	Öğretim Yöntemleri	Okul sağlığı ve hijyen konularında gerekli çalışmaları takip

öğrenci bulunmamaktadır.	Öğretim yöntem ve tekniklerden öğrencilere en yararlı olanlarını kullanmaya özen göstermek.	ederek katılımı arttırmak.
1-Hayat boyu öğrenmeye katılım çalışmaları takip edilmektedir. 2-Hayat boyu öğrenmenin tanıtım çalışmaları yapılmaktadır.	Ders araç ve gereçlerinden eksik olanların tamamlanması konusunda paydaşlarımızla iletişim içinde olmak	İSG ile ilgili velilere, öğrencilere ve çalışanlara yönelik pano çalışmaları, afiş çalışmalarını sürdürmek, yapılacak Seminerlere katılımı arttırmak
		İlçemizde kış şartlarının ağır geçmesinden dolayı taşımada riskler oluşmaktadır. Bu risklerin ortadan kaldırılması için iç ve dış paydaşlarımızla gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Hayat boyu öğrenmeye katılım
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
3	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
4	Okula uyum sorunları.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Ders araç ve gereçleri
2	Öğretmen yeterlilikleri (Branş öğretmenlerin görevlendirilmesi.)
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Öğrenci başarısının düşük olması
5	Okuma kültürü
6	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul Kütüphanesinin olmaması ve Fen laboratuvarının donatım eksikliği
2	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
3	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Türk milli eğitimin genel amaçları doğrultusunda, her alanda etkin ve kendine güvenen, farklı ve bağımsız düşünce yeteneği ile donanmış, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, bilim ve teknolojiye yararlanmasını bilen, sosyal ve sportif faaliyetlere önem veren bilinçli bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ:

Bilimsel gelişmeler ışığında; eğitimin önündeki engelleri aşarak, çağdaş eğitim-öğretim anlayışı ile modern dünya gereksinimlerini benimseyerek, tüm genç ve dinamik eğitim kadromuz ile resmi ilköğretim okulları arasında eğitimde lider olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ:

1- Sorumluluk sahibi	9-Koşulsuz sevgi, saygı, güven
2-Önce İnsan	10-Şeffaflık
3-Özgüven kazandırıcı	11-Etkililik
4-Farkındalık oluşturan	12-Doğayı ve çevreyi koruma bilinci
5-Bütün gelişim alanlarına katkı sağlayan	13-Objektiflik
6-Adaletli Performans değerlendirme	14-Planlılık
7-Yeniliğe ve değişime açık	15-Yaratıcı
8- Bilimsel düşünen	

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	90	92	95	96	98	99
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	60	70	80	85	90	100
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-----	-----	-----	-----	-----	-----
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Hayatboyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağına tespit edilecek.(Yetişkinlere okuma-yazma kursu vb.)	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.6			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması	%80.49	%80.7	%80.9	%92	%95	%97
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%32.4	%40	%50	%60	%70	%80
PG.1.1.c.	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	81.80	83	85	87	90	94
PG.1.1.d	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	20	23	25	30
PG.1.1.e	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	1	1	2	2	3	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
1.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını arttırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	Mayıs (Her Yıl)
1.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak	Müdür Yardımcısı	Nisan 2019 (Her Yıl)
1.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Mayıs (Her Yıl)
1.1.5	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	Okulumuzda müzik korusu oluşturmak ve düzenlenen kermeste konser vermek	Stratejik planlama ekibi	Her yıl Mayıs ayı
	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
	Okulumuzda ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Stratejik planlama ekibi	17 Haziran-28 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	2	3	4	5	5	6
PG.1.1.b	Mesleki tanıtım gezileri,	1	1	1	2	2	3
PG.1.1.c.	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	2	3	4	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Gidecekleri okul türleri ile ilgili belirleme ve e-okula giriş yapılma	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
1.1.2	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	3	3	4	5	5
PG.3.2.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%40	%50	%60	%70	%80	%90
PG.3.3.c.	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%50	%60	%70	%80	%85	%90
PG.3.4.d	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	%50	%60	%70	%80	%85	%90
PG.3.5.e	Bilgisayarların Yenilenmesi	%60	%70	%80	%85	%90	%95
PG.3.6.f	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%0	%20	%30	%40	%70	%80
PG.3.7.g	Başarı belgesi verilen personel sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.8.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%20	%15	%10	%10	%5	%0
PG.3.9.ı	Norm kadro doluluk oranı%	%80	%85	%90	%90	%95	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	Her dönem başı
1.1.2	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul idaresi	Her sene başı
1.1.3	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	Her dönem başı
1.1.4	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	Her dönem başı
1.1.5	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes,gezi düzenlemek	Okul idaresi, Öğretmenler	Her dönem başı
1.1.6	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her dönem başı
1.1.7	Fen laboratuvarının donatım eksikliğinin giderilmesi.	Stratejik planlama ekibi	Her dönem başı
1.1.8	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul idaresi	Her dönem başı
1.1.9	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	Her dönem başı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	1010	1020	1030	1040	1050
TOPLAM	1000	1010	1020	1030	1040	1050

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Şehit Cumhuriyet Savcısı Murat Uzun Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Gülşen EREN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%50	%41,66	----	----	----
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%33.33	%33.33	%16.66	%8.33	----
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%33.33		%16.66	-----	----
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%58.33	%16.66	%8.33	%8.33	%8.33
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%33.33	%33.33	%16.66	-----	%8.33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%16.66	-----	%8.33	%66.66	----
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%25	%25	-----	%8.33	%33.33
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%25	%50	-----	%8.33	-----
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%25	%41,66	%8.33	%16.66	%8.33
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%50	%25	%8.33	%8.33	
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%25	%50	%16.66	-----	-----
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	-----	-----	%8.33	%33.33	%50
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%33.33	%41,66	%8.33	%8.33	-----

ŞEHİT CUMHURİYET SAVCISI MURAT UZUN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Şehit Cumhuriyet Savcısı Murat Uzun Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Gülşen EREN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%50	%30.77	%7.69	%11.54	-----
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%50	%30.77	%3.85	%15.38	-----
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%38.46	%30.77	%15.38	%11.54	%3.85
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%11.54	%38.46	%23.07	%19.23	%7.69
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%38.46	%30.77	%19.23	%7.69	%3.85
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%3.85	%30.77	%26.92	%11.54	%26.92
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%23.08	%42.31	%15.38		%19.23
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%23.08	%42.31	%7.69	%15.38	%11.54
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%15.38	%26.92	%23.07	%15.38	%19.23
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%23.07	%26.92	%11.54	%19.23	%19.23
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%3.85	%30.77	-----	%15.38	%50
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%23.07	%15.38	%3.85	-----	%57.69
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%19.23	%19.23	%11.54	%19.23	%30.77

**ŞEHİT CUMHURİYET SAVCISI MURAT UZUN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Şehit Cumhuriyet Savcısı Murat Uzun Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Gülşen EREN
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyo rum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%50	%27.78	---	%22.22	----
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%33.33	%44,44	----	%16,66	----
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%27.78	%55.55	%5.55	-----	%11.11
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%11.11	%27.78	%22.22	%22.22	%16,66
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%33.33	%27.78	%11.11	%22.22	%5.55
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%38.89	%22.22	%16,66	%11.11	%11.11
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%27.78	%16,66	%22.22	%22.22	%11.11
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%38.89	%27.78	-----	%5.55	%16,66
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%66.66	%16,66	%16,66	----	-----
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%11.11	%44,44	%22.22	%5.55	%16,66
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%16,66	%27.78	%16,66	%16,66	%22.22
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	----	%16,66	----	%27.78	-----
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%11.11	%27.78	%11.11	%27.78	%22.22